

بسمه تعالی

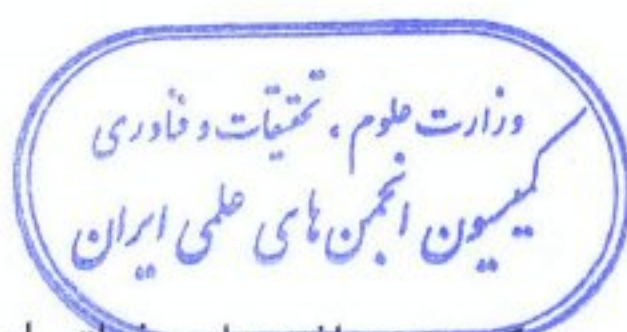
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

معاونت پژوهش و فناوری

کمیسیون انجمن‌های علمی ایران

اساسنامه انجمن علمی پارک‌های فناوری و سازمان‌های نوآوری ایرانیان

Iran Association of Science Parks and Innovation Organizations (STPIA)



فصل اول - کلیات و اهداف:

ماده ۱: به منظور ایجاد همگرایی علمی و فنی در مسیر توسعه کشور و افق‌های فراتر از آن در حوزه فناوری و اقتصاد دانش‌بنیان و نیز در راستای گسترش و ارتقاء پارک‌های علم و فناوری و مراکز رشد، توسعه کمی و کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه مدیریت پارک‌های علم و فناوری و مراکز رشد و زمینه‌های مرتبط، انجمن علمی پارک‌های فناوری و سازمان‌های نوآوری ایرانیان که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد. منظور از اکوسیستم نوآوری، محیطی در سطح ملی و متشکل از افراد حقیقی و سازمان‌های حقوقی می‌باشد که در بخش‌های مختلف مرتبط با حوزه‌های نوآوری و فناوری فعالیت می‌نمایند.

ماده ۲: انجمن مؤسسه‌ای غیرانتفاعی و غیردولتی است و در زمینه‌های علمی، پژوهشی و فناورانه فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیئت مدیره آن، نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۳: مرکز انجمن در استان مازندران، شهرستان ساری، بخش مرکزی، شهر ساری، محله امامزاده یحیی، کوچه آیت‌الله صالحی، خیابان جمهوری اسلامی، پلاک ۰، طبقه سوم کد پستی: ۴۸۱۶۶۴۴۶۷۵ می‌باشد و شعبه آن در استان مازندران، شهرستان ساری، بخش مرکزی، شهر ساری، محله ساری‌کنار، کوچه دریای چهارده ام {ایمان - دانش}، خیابان شهید پرویز فلاح، پلاک ۰، طبقه اول، واحد ۲ کد پستی: ۴۸۱۶۸۴۵۱۵۵ دائر است.

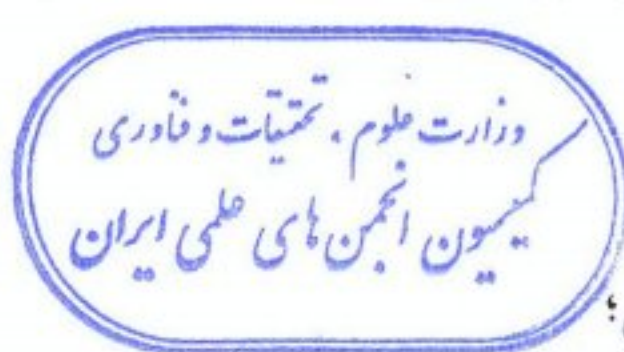
تبصره ۱: مرکز انجمن در صورت تأیید هیأت مدیره، می‌تواند در تهران یا شهرستان باشد. در صورت انتقال مرکز به شهرستان، باید شعبه‌ای همزمان در تهران هم فعال باشد. تصمیم‌گیری در خصوص ایجاد شعب دیگر در استان‌ها بر عهده هیأت مدیره می‌باشد.

تبصره ۲: هیأت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی کثیرالانتشار اعلام شده و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - وظایف و فعالیت‌ها:

- ماده ۵: به منظور نیل به هدف‌های مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:
- ۵-۱- انجام فعالیت‌های علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین‌المللی با همکاری محققان و متخصصان حوزه پارک‌های علم و فناوری و مراکز رشد؛
 - ۵-۲- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی، پژوهشی و فناوری در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش آموزش، پژوهش و فناوری در زمینه موضوع فعالیت انجمن؛
 - ۵-۳- ترغیب و تشویق پژوهشگران و فناوران و تجلیل از متخصصان ممتاز در حوزه‌های مختلف توسعه فناوری؛
 - ۵-۴- ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی و فناوری؛
 - ۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی؛
 - ۵-۶- انتشار کتب و نشریات علمی؛
 - ۵-۷- شبکه‌سازی دانشی و سازمانی میان پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و دیگر ذینفعان اقتصاد دانش‌بنیان؛
 - ۵-۸- تعامل سازنده با معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری، صندوق نوآوری و شکوفایی کشور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دیگر ارگان‌های سیاستگذار مرتبط با حوزه‌های فعالیت انجمن؛
 - ۵-۹- ارتباط شایسته و مؤثر با انجمن‌های بین‌المللی مرتبط با موضوع فعالیت انجمن.



فصل سوم - انواع و شرایط عضویت:

- ماده ۶: انواع و شرایط عضویت
- ۶-۱- عضویت پیوسته
- مؤسسان انجمن و کلیه افراد فعال در اکوسیستم نوآوری کشور، به شرط داشتن حداقل مدرک کارشناسی ارشد که حق عضویت خود را پرداخت کرده باشند.
- تبصره ۳: اعضای هیئت مدیره و بازرسین (اصلی) هر دوره عضو پیوسته انجمن می‌باشند.

۶-۲- عضویت وابسته

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت پنج سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور بند ۶-۱ و یا شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان شاغل باشند.

۶-۳- عضویت دانشجویی و واحدهای فناور

کلیه دانشجویان داخل و یا خارج از کشور مرتبط با اکوسیستم نوآوری که با ارائه گواهی تحصیلی معتبر، مشغول به تحصیل می‌باشند و واحدهای فناور نیز با ارائه مجوز فناوری معتبر، می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

۶-۴- عضویت افتخاری

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که تجربه و مقام علمی آن‌ها در زمینه‌های مرتبط با فعالیت انجمن حائز اهمیت خاص بوده و در پیشبرد اهداف انجمن، کمک‌های ارزنده‌ای نموده باشند. اعضای افتخاری با تأیید هیئت مدیره انتخاب شده و از پرداخت حق عضویت معاف می‌باشند. اعضای هیئت مدیره، بازرسین (اصلی) و مشاورها می‌توانند عضو افتخاری انجمن باشند.

۶-۵- اعضای حقوقی

سازمان‌هایی که در زمینه‌های مرتبط فعالیت دارند؛ می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.
تبصره ۴: تمدید عضویت اعضاء با پرداخت حق عضویت انجام می‌شود.

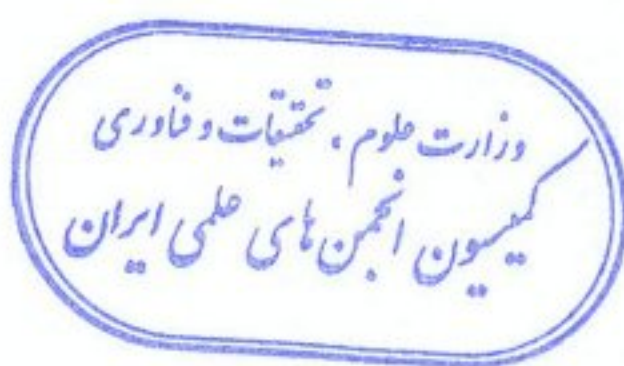
تبصره ۵: تمدید عضویت کلیه سازمان‌ها یا نهادهای دولتی و غیردولتی ضمن پرداخت حق عضویت، بلامانع است

ماده ۷: هریک از اعضاء، سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد؛ به عنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره ۶: پرداخت حق عضویت هیچ گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۷: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:



۸-۱- استعفای کتبی

۸-۲- عدم پرداخت دو سال پیاپی حق عضویت

تبصره ۸: خاتمه عضویت هر یک از اعضای حقیقی یا حقوقی با اخذ مصوبه مجمع عمومی می‌باشد.

فصل چهارم - ارکان انجمن:

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از:

الف: مجمع عمومی

ب: هیئت مدیره

ج: بازرس (بازرسان)

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

۱-۱۰- مجمع عمومی عادی سالی یک بار تشکیل می شود و با حضور یا رأی کتبی نصف به علاوه یک کل اعضای پیوسته انجمن رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثر آراء معتبر است.

۲-۱۰- مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری با دعوت هیئت مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می شود.

۳-۱۰- در صورتی که در دعوت نخست، جلسه مجمع عمومی رسمیت نیافت؛ جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز بعد تشکیل می شود و با تعداد حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت. در ضمن اخذ آراء می تواند به صورت مکاتبه ای بر اساس آیین نامه ای که توسط هیئت مدیره تدوین می شود؛ انجام شود.

تبصره ۹: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی به صورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۱۰: یک سوم اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده نمایند؛ مشروط بر اینکه هیئت مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیئت مدیره یا بازرس تصریح نمایند.

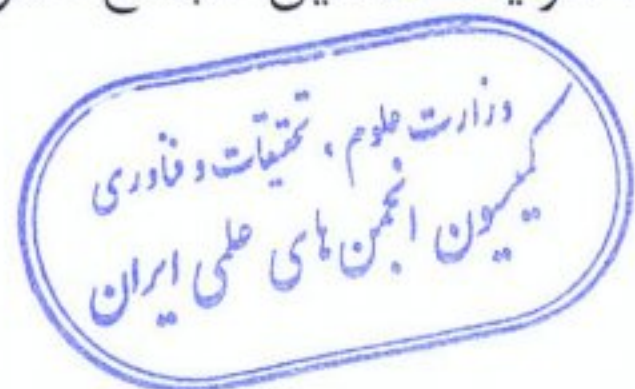
تبصره ۱۱: در صورت تحقق تبصره فوق، دستور جلسه عمومی منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

تبصره ۱۲: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آراء معتبر است.

ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی

الف- مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرس (بازرسان در صورت وجود بیش از یک بازرس اصلی)؛
- تصویب خط مشی انجمن؛
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره و بازرس (بازرسان)؛
- تعیین میزان حق عضویت؛



- عزل هیئت مدیره و بازرس (بازرسان)؛
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمد و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.

ب- مجمع عمومی فوق‌العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱۳: جلسات مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده با حضور نماینده تام‌الاختیار کمیسیون انجمن‌های علمی ایران رسمیت می‌یابد.

تبصره ۱۴: مجمع عمومی توسط هیئت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۱۵: اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱۶: اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیئت مدیره و بازرس کاندیدا کرده‌اند.

ب- هیئت مدیره

ماده ۱۲: هیئت مدیره انجمن مرکب از:

- ۷ نفر عضو اصلی؛
- ۳ عضو علی‌البدل؛
- ۲ نفر بازرس؛

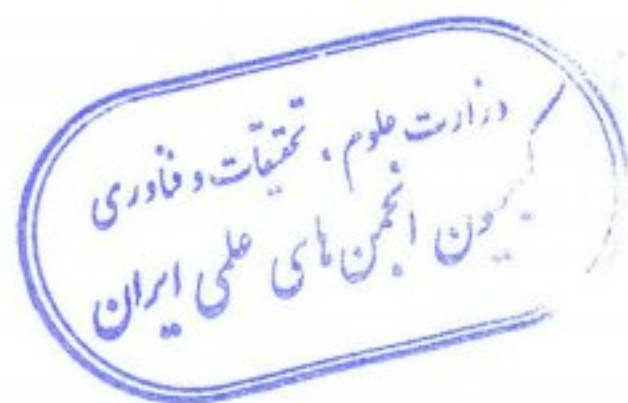
که هر ۳ سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند و در جلسات هیأت مدیره شرکت می‌کنند. رئیس هیأت مدیره، نائب رئیس و خزانه‌دار انجمن با رأی داخلی از بین ۷ نفر اعضای اصلی، تعیین می‌شوند.

۱-۱۲- هیچ یک از اعضا نمی‌توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیأت مدیره انتخاب شوند.

۲-۱۲- عضویت در هیأت مدیره افتخاری است.

۳-۱۲- هیأت مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام نماید.

۴-۱۲- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس هیئت مدیره و خزانه‌دار انجمن همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رئیس هیأت مدیره یا دبیر انجمن معتبر است.



۱۲-۵- هیئت مدیره موظف است برحسب نیاز هر یک ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز است.

۱۲-۶- جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.

۱۲-۷- کلیه مصوبات هیئت مدیره ثبت و پس از امضای اعضا در دفتر صورتجلسات هیئت مدیره نگهداری می شود.

۱۲-۸- شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هریک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیئت مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غائب خواهد بود.

۱۲-۹- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقی مانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۲-۱۰- شرکت بازررس (بازرسان) در جلسات هیئت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

ماده ۱۳: هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن می باشد و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

۱۳-۱- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی؛

۱۳-۲- تشکیل گروه های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آن ها؛

۱۳-۳- هیئت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن واستقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است؛ انجام می دهد؛

۱۳-۴- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آن ها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن دارا می باشد؛

۱۳-۵- تهیه گزارش سالانه و تنظیم تراز نامه مالی و صورت حساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر؛

۱۳-۶- اقامه دعوی و پاسخ گویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر؛

۱۳-۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی؛

۸-۱۳- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چهار چوب وظایف انجمن؛

۹-۱۳- جلب هدایا و کمک‌های مالی؛

۱۰-۱۳- اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی؛

۱۱-۱۳- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور؛

۱۲-۱۳- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۱۳-۱۳- هیئت مدیره می‌تواند یک نفر را از میان خود یا خارج از اعضای هیأت مدیره، به عنوان دبیر انجمن انتخاب کند.

تبصره ۱۷: چنانچه دبیر خارج از هیأت مدیره انتخاب شود؛ نیروی تمام وقت انجمن محسوب خواهد شد.

تبصره ۱۸: مدیریت داخلی امور انجمن بر عهده دبیر انجمن می‌باشد.

۱۴-۱۳- هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیئت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نمایند.

تبصره ۱۹: هیئت مدیره پیشین تا تأیید هیئت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ج- بازرس (بازرسان)

ماده ۱۴: مجمع عمومی عادی دو نفر را به عنوان بازرسان اصلی و یک نفر را به عنوان علی‌البدل برای مدت سه سال انتخاب می‌نماید.

تبصره ۲۰: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

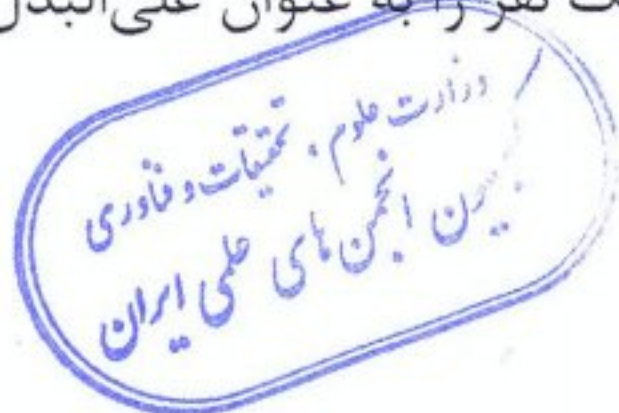
ماده ۱۵: وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است:

۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛

۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی؛

۳-۱۵- گزارش هرگونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی؛

تبصره ۲۱: کلیه اسناد مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی را در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیئت مدیره برای بررسی در دسترس بازرس (بازرسان) قرار گیرد.



ماده ۱۶: مشاورین

۱-۱۶- رئیس هیأت مدیره دوره قبل به عنوان مشاور هیأت مدیره بوده و بدون حق رأی در جلسات شرکت می نماید.

۲-۱۶- هیأت مدیره می تواند یک تا سه نفر مشاور دارای تجربه را به پیشنهاد رئیس هیأت مدیره و تصویب هیأت مدیره انتخاب نماید. مشاوران هیأت مدیره بدون حق رأی در جلسات شرکت می کنند.

فصل پنجم- گروه های علمی انجمن

ماده ۱۷: انجمن می تواند گروه ها و کمیته های زیر را تشکیل دهد که بر اساس شرح وظایفی که از سوی هیئت مدیره برای آنها تعیین می شود؛ به فعالیت می پردازند.

(۱) تعاملات بین المللی

(۲) ارزیابی و پایش حوزه فناوری

(۳) مطالعات آینده پژوهی و سیاست گذاری

(۴) بودجه و مجلس

(۵) انتشارات، توانمندسازی و توسعه منابع انسانی

۱-۱۷- هیئت مدیره مجاز به تشکیل گروه ها و کمیته های دیگری که بر حسب نیاز احساس می شود، نیز می باشد.

فصل ششم- بودجه و مواد متفرقه

ماده ۱۸: منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱-۱۸- حق عضویت اعضا؛

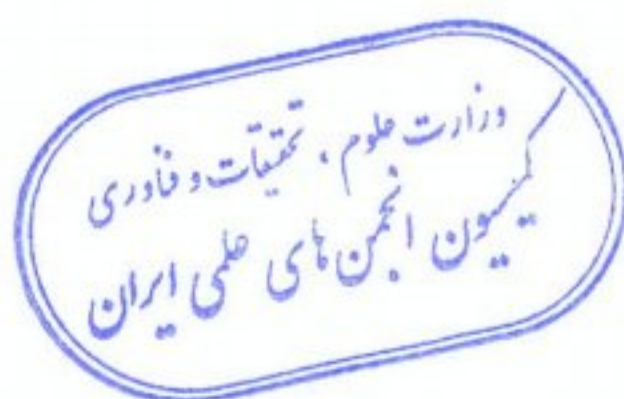
۲-۱۸- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره ای و فروش کتب و نشریات علمی؛

۳-۱۸- دریافت هدایا و کمک ها؛

۴-۱۸- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۱۹: درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می شود.

ماده ۲۰: کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک های کشور نگهداری می شود.



ماده ۲۱: هیچ یک از مؤسسين يا صاحبان سرمايه حق برداشت يا تخصيص هيچ گونه سودي اعم از سود سهام يا سرمايه را نداشته و خود و وابستگان درجه يك آنها نمي توانند مبادرت به انجام معاملات با مؤسسه نمايند.

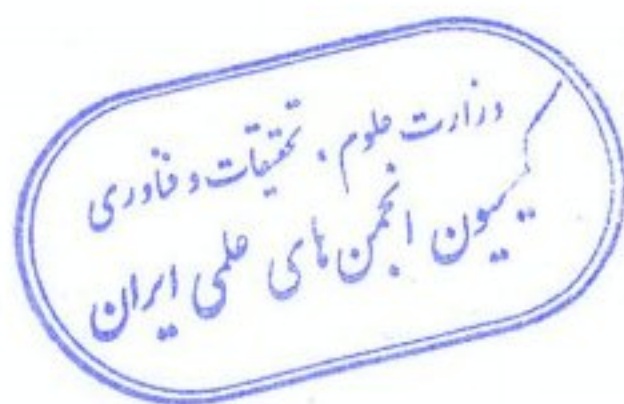
ماده ۲۲: كليۀ مدارك و پرونده مالي و غير مالي مرتبط با فعاليت هاي انجمن در محل دفتر مركزي انجمن نگهداري مي شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت يا ساير مراجع صلاحيت دار در اختيار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۳: هرگونه تغيير در مفاد اساسنامه، پس از تصويب كميسيون انجمن هاي علمي وزارت علوم، تحقيقات و فناوري معتبر است.

ماده ۲۴: انجمن تابعيت جمهوري اسلامي ايران را دارد و اعضاي آن به نام انجمن حق فعاليت سياسي يا وابستگي به گروه ها و احزاب سياسي را ندارند.

ماده ۲۵: در صورت تصويب انحلال انجمن در مجمع عمومي، همان مجمع هيئت تسويه اي را براي پرداخت ديون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد كرد. هيئت تسويه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهي ها كليۀ دارايي هاي منقول و غيرمنقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقيقات و فناوري به يكي از انجمن هاي کشور واگذار کند.

ماده ۲۶: اين اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۶ ماده، ۵۳ زير ماده و ۲۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۳/۶ مجمع عمومي انجمن اصلاح گرديد.



محل امضاء هيئت رئيسه

۱- آقای علی معتمد زادگان بعنوان رئيس

۲- آقای علی حقيقي اصل بعنوان ناظر

۳- آقای مهدي کشميري بعنوان ناظر

۴- آقای سيدحسين اخوان علوي بعنوان منشي